



ANA MÓNICA BONILLA GONZALÉZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVA
CON LIQUIDACIÓN DE
SUELDOS.
AUXILIAR EN RR.HH

Soy una persona proactiva, organizada y responsable, con buenas relaciones interpersonales. Siempre tengo la mejor disposición para la realización de mis labores. Busco un puesto desafiante donde pueda continuar aprendiendo.

INFORMACIÓN PERSONAL

Cédula de Indentidad: 55630733

Fecha de Nacimiento: 16/07/2002

Credencial Cívica: CDC 13706

Carné de salud: Vigente

Domicilio: Vista Linda, Calle: Fernandez gueta, M:118 S:24

Localidad: Las Piedras

Departamento: Canelones

Teléfono: 094819169

Email: anag10740@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

Primaria Completa

Bachillerato Completo

Auxiliar Administrativa con liquidación de sueldos

Auxiliar en RR.HH

REFERENCIAS PERSONALES

Mariela Martinez

Analista en Recursos Humanos

Contacto: 093995191

Beatriz Alaniz

Auxiliar Contable

Contacto: 097227344

Carolina Rojas

Auxiliar De limpieza y tisaneria

Contacto: 095672321

COMPETENCIAS

Capacidad de tomar desiciones

Facilidad para trabajar en equipo

Persistencia y constancia para obtener los resultados deciadados

Buena capacidad de comunicación, tanto verbal como escrita

CURSOS / IDIOMAS

Idioma Inglés Basico

Curso de Marketing Digital

Curso de Estrategias Digitales

Excel Avanzado

PROYECCIONES LABORALES

Crece profesionalmente para el mejor desempeño de las funciones asignadas ,muchas ganas de aprender y deseos de superación personal.